



Der **Berufsverband Österreichischer PsychologInnen (BÖP)** ist der größte PsychologInnen-Verband Österreichs und vertritt österreichweit über 6.900 Mitglieder.  
Ab **Oktober 2024** suchen wir eine/n MitarbeiterIn (m/w/d) im Bereich

### **Buchhaltung (BilanzbuchhalterIn) (20-25 Wochenstunden)**

#### **Zu Ihren Aufgabenbereichen zählen:**

- Selbständige Durchführung der Vereinsbuchhaltung
- Kontinuierliche Salden- und Kontenabstimmungen sowie Kontenpflege
- Honorarnotenprüfung
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung von Auswertungen und Berichten
- Durchführung von Jahresabschlussarbeiten (Abgrenzungen, Rückstellungen usw.)
- Vorbereitungsarbeiten für die Anlagenbuchhaltung
- Konsolidierung
- Korrespondenz mit Behörden, Steuerberatern und Wirtschaftsprüfern
- Administrative Unterstützung und Vertretung der Kaufmännischen Leitung

#### **Sie bringen mit:**

- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Bilanzbuchhalterprüfung (BFI bzw. WIFI) unbedingt erforderlich
- Kenntnisse der Kostenstellenrechnung
- Mesonic Kenntnisse sehr wünschenswert
- Sehr gute Excel- und gute MS-Office-Kenntnisse
- ausgezeichnete Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit
- Selbstständige, sehr genaue Arbeitsweise
- Serviceorientierung und Verantwortungsbewusstsein
- Analytische und vernetzende Denkweise

#### **Wir bieten:**

- Mitarbeit in einem interessanten und anspruchsvollen Verein mit spannenden Zukunftsperspektiven
- Aufstiegsmöglichkeiten innerhalb der Abteilung
- Krisensicherer Arbeitsplatz
- Flexible Arbeitszeiten (Homeoffice möglich)
- abwechslungsreiche Tätigkeit in offener und teamorientierter Arbeitsatmosphäre
- umfassende Einschulung
- gute öffentliche Erreichbarkeit und helle, freundliche Büroräumlichkeiten
- Bruttomonatsgehalt ab 3.500 Euro (Vollzeit, 40 Stunden). Überzahlung je nach Qualifikation und Vordienstzeiten möglich

Dem BÖP sind Vielfalt, Akzeptanz und Wertschätzung ein besonderes Anliegen. Wir freuen uns daher besonders über Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen.

Fühlen Sie sich angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf und Motivationsschreiben per E-Mail an [buero@boep.at](mailto:buero@boep.at).